

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АНЖЕРО-СУДЖЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

директор
ГПОУ АСПедК

С.Ю. Максимова

от «29» ноября 20 16 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ,
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий совет
ГПОУ АСПедК

Протокол № 7

от «28» ноября 20 16 г.

г. Анжеро-Судженск, 2016г.

1. Общие положения

1.1. Положение об электронном учебно-методическом комплексе (ЭУМК) предназначено для реализации единых требований к учебно-методическому обеспечению дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, входящих в учебные планы программ профессиональной подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в колледже.

1.2. Положение регулирует процесс подготовки учебно-методических материалов, в целях создания условий, позволяющих достичь необходимого качества подготовки по очной, заочной формам обучения, а также способствующих организации электронного и дистанционного обучения.

1.3. Под электронным учебно-методическим комплексом следует понимать открытую систему взаимосвязанных учебных изданий, электронных учебных изданий и ресурсов, предназначенных для совместного применения в образовательном процессе при реализации программ профессиональной подготовки специалистов среднего звена, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4. Положение регламентирует состав, структуру и требования к содержанию, оформлению, разработке электронного учебно-методического комплекса по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу.

1.5. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 09.07.2014 № 1229 «Об утверждении Положения об электронном учебно-методическом комплексе дисциплины для профессиональных образовательных организаций».

2. Цели и задачи электронного учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса

2.1. Подготовка учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, реализуемых в колледже.

2.2. Создание учебно-методической базы, позволяющей организовывать занятия с применением дистанционных образовательных технологий, средств электронного обучения.

2.3. Оснащение учебного процесса электронными учебно-методическими, научными, справочными и другими материалами, повышающими качество подготовки специалистов.

2.4. Создание инструмента для совершенствования учебно-методического обеспечения реализации ФГОС СПО по специальностям.

3. Методологическая основа разработки электронного учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса

3.1. Разработка ЭУМК должна соответствовать дидактическим и методическим принципам, установленным данным Положением.

3.2. Дидактические принципы разработки ЭУМК:

3.2.1. Принцип доступности – определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями студентов.

3.2.2. Принцип единства – общность образовательных, развивающих и интерактивных технологий.

3.2.3. Принцип научности – формирование у студентов научного мировоззрения на основе представлений об общих и специальных методах научного познания.

3.2.4. Принцип наглядности – необходимость учета особенностей чувственного восприятия изучаемых объектов, макетов или моделей этих объектов и необходимость их личного наблюдения студентами.

3.2.5. Принцип систематичности – обеспечение последовательного усвоения студентами определенной системы знаний и умений в изучаемой предметной области; освоения общих и профессиональных компетенций.

3.2.6. Принцип проблемности – возрастание мыслительной активности в процессе усвоения учебного материала.

3.2.7. Принцип сознательности обучения – обеспечение самостоятельных действий студентов по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач учебной деятельности.

3.2.8. Принцип прочности усвоения знаний – глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное запоминание.

3.3. Методические принципы разработки ЭУМК:

3.3.1. Принцип модульности:

- весь учебный материал курса разбивается на модули;
- учебный курс должен иметь блочную структуру, чтобы имелась возможность дополнения, исправления, замены, как отдельных частей каждого блока, так и его полной замены.

3.3.2. Принцип вариативности:

- построение учебного курса при помощи модулей таким образом, чтобы легко обеспечивалась возможность их приспособления к индивидуальным способностям студентов и особенностям их специальностей;
- принцип осуществляется, как по горизонтали (изменение содержания учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса), так и по вертикали (изменения средств, необходимых для достижения целей и усвоения содержания).

3.3.3. Принцип паритетности:

- обеспечивает возможность самостоятельного усвоения знаний и умений студентами до определенного уровня;
- предоставляет преподавателю возможность осуществлять функции консультанта и научного руководителя;

- формирует у студентов информационную культуру, в частности, культуру учебной деятельности.

3.3.4. Принцип стереоскопичности:

- наглядное представление разных видов информации (текст, звук, движение, графика), организованных специальным образом;
- осуществление контроля с обратной связью, с диагностикой ошибок, предъявление образцов решений;
- применение программных средств с разным методическим назначением: тренажеры, учебно-игровые, имитационные и моделирующие средства.

3.3.5. Принцип открытости:

- комплекс должен допускать изменения в своей структуре, как по объему, так и по составу его составляющих блоков;
- допускается включение новых модулей, а в модули - новых учебных элементов;
- информация, имеющаяся в ЭУМК, должна быть доступной для ее использования в локальных и глобальных сетях.

4. Структура и содержание электронного учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса

4.1. Содержание ЭУМК должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

4.2. Структура и состав ЭУМК могут меняться в связи с новыми требованиями к организации учебного процесса, внедрением инновационных технологий.

4.3. ЭУМК состоит из следующих разделов:

- нормативный;
- учебно-методический;
- контрольно-измерительный и контрольно-оценочный (фонд оценочных средств);
- информационный.

4.3.1. Содержание нормативного раздела.

Обязательный состав:

- рабочая программа;
- календарно-тематический план.

Дополнительно:

- руководство по изучению учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса.

4.3.2. Содержание учебно-методического раздела.

Обязательный состав:

- учебные (учебно-методические) пособия;
- лекции/курс лекций;
- практические занятия (приложение № 1);
- самостоятельная (внеаудиторная) работа (приложение № 2);
- задания на практику (приложение № 3);
- исследовательская деятельность (приложение № 4).

Дополнительно:

- слайд-лекции;
- практическое пособие (практикум);
- презентации для проведения учебных занятий;
- видеолекции (видеопособия, учебные видеофильмы) ;
- виртуальные лабораторные комплексы;
- материалы для студентов по выполнению практических, лабораторных, семинарских заданий (образцы заданий, примерный план ответа и др.);
- методические материалы для организации самостоятельной работы студентов (сборники задач, упражнений и др.).

4.3.3. Содержание раздела Фонд оценочных средств.

Обязательный состав:

- контрольно-измерительные материалы, контрольно-оценочные средства, позволяющие осуществить входной контроль, текущий контроль, итоговый контроль, самоконтроль (тестовые задания, варианты для контрольных работ, ситуационные задачи).

4.3.4. Содержание информационного раздела.

- список литературы для углубленного изучения учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса;
- список используемой литературы;
- ссылки на интернет-ресурсы;
- методические разработки и материалы преподавателя по проведению различных видов занятий (сценарии, деловые игры, ситуационные задачи и многое др.);
- дополнительный дидактический материал (графика, фото, видео, аудиоматериалы, анимации и др.);
- глоссарий;
- инструкции по использованию программных средств и др.

5. Порядок разработки электронного учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса

5.1. ЭУМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) в соответствии с учебным планом подготовки студентов по специальности для всех форм обучения.

5.2. Ответственными за качественную подготовку, за соответствие ЭУМК требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, требованиям Положения об электронном учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса являются председатели цикловых комиссий.

5.3. Разработка включает в себя следующие этапы:

- разработка и утверждение комиссией плана подготовки ЭУМК по соответствующей учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, определение сроков и ответственных за подготовку ЭУМК;

- разработка ЭУМК преподавателем (коллективом преподавателей) в соответствии с учебным планом подготовки студентов по специальности;
- рецензирование, обсуждение, коррекция и утверждение документации ЭУМК на заседании соответствующей комиссии;
- апробация материалов ЭУМК в учебном процессе, при необходимости размещение ЭУМК в системе дистанционного обучения;
- корректировка материалов ЭУМК по результатам апробации;
- утверждение ЭУМК на заседании методического совета колледжа.

6. Технические требования к электронному учебно-методическому комплексу учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса

- 6.1. При разработке ЭУМК используется лицензионное или свободное программное обеспечение.
- 6.2. Титульный лист, дополнительный титульный лист, выходные сведения ЭУМК должны быть оформлены согласно стандарту ГОСТ Р 7.0.83-2013.
- 6.3. Теоретический материал должен быть подготовлен в виде текста, разделенного на разделы, темы. Каждый раздел или тема может содержать любое число параграфов. Рекомендуют: предложения, состоящие из 8-10 слов, абзац – из 3-4 предложений, страница – около 500 знаков, в тексте использовать маркированные или нумерованные списки, текст оформлять в две колонки (длина колонки от 9 до 20 см).
- 6.4. Шрифт используется прямой, без засечек (Arial, Tahoma, Verdana и др.); в одном тексте применяется единый стиль; не рекомендуется использование прописных букв и подчеркивания в тексте; выделение цветом – не более 30% всего текста.
- 6.5. Текст должен содержать графический материал (рисунки, диаграммы, графики, схемы). Рекомендуется использовать интерактивные иллюстрации, в одном тексте формат иллюстраций должен быть единым, иллюстрация должна быть подписана.
- 6.6. Текст может содержать неограниченное число перекрестных ссылок на различные разделы, темы внутри себя, на другие разделы, на термины из глоссария.
- 6.7. Математические формулы должны быть созданы в редакторе Microsoft Equation Editor.
- 6.8. Библиографический список и библиографические ссылки должны быть оформлены по стандартам ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ Р 7.0.5.-2008.
- 6.9. При разработке ЭУМК (использование иллюстраций, видео, аудио, электронных ресурсов и др. из сети Интернет) необходимо соблюдать требования законодательства в области авторского права (Ч 4. Гражданского кодекса РФ).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1



Папка «ПР МДК ... (указать только индекс)»

Файлы в папке:

Перечень ПР

ПР 1

ПР 2

ПР 3

...

Структура оформления текста файла «Перечень ПР»

Специальность

МДК ... (или УД)

Перечень практических работ

№ п/п	Тема МДК или УД	Содержание практической работы	Колич. часов	ОК, ПК
1.				
2.				

Структура файла «ПР»

Практическая работа №1

Тема 2.1.

Содержание работы

Цель. ..

Оборудование. (при необходимости) ...

Ход работы.

(указывается последовательность выполнения задания, рекомендуемые методики, расчетные алгоритмы, справочные данные, ссылки на данные в литературе и т.п. Может указываться рекомендуемый график выполнения отдельных этапов работы.)

1. ...

2. ...

3. ...

Условия выполнения задания.

1. Место выполнения задания: (пример: задание выполняется на учебном занятии в аудиторное время)

2. Максимальное время выполнения задания: (например: 45 мин.)

Критерии оценки

Критерии оценки

Критерий	Оценка обучающегося	Оценка преподавателя

Внимательно прочитайте вышеуказанные критерии выполненного задания и оцените свою работу. По каждому критерию вы можете оценить в баллах от 0 до 3. Максимальное количество баллов -

- ...б - ...б.- оценка «отлично»;
- ...б - ...б.- оценка «хорошо»;
- ...б - ...б.- оценка «удовлетворительно»;
- ...б - ...б.- оценка «неудовлетворительно».

*При необходимости (в качестве эталона) могут быть представлены примеры выполнения (или оформления) задания .

Приложение 2



Папка «СР МДК ... (указать только индекс)»

Файлы в папке:

Перечень видов самостоятельной (внеаудиторной) работы

Перечень

Самостоятельная работа 1

Самостоятельная работа 2 и т.д.

Структура оформления текста файла «Перечень видов самостоятельной (внеаудиторной) работы»

Перечень видов самостоятельной (внеаудиторной) работы

Наименование раздела	Наименование темы	Вид работы	Кол-во часов на вы-е	Форма контроля	Формируемые ОК и ПК

Структура файла «Самостоятельная работа 1»

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной (внеаудиторной) работы

Самостоятельная работа № 1

Раздел 1.

Тема 1.1.

Задание.(в соответствии с РП и КТП)

Цель.

Методические указания.

1.
2.
3.
4.
5. Представьте заполненную таблицу для проверки преподавателю в установленные сроки лично или по e-mail Anatomiya.maksimova@yandex.ru

Литературные источники: (литературные источники должны быть не старше 5 лет) при необходимости

1. Голубев, В.В. Основы педиатрии и гигиены детей раннего и дошкольного возраста: учеб. для студ. учреждений высш. проф.образования [Текст] / В.В. Голубев. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. - 240 с.
2.
3. Словарь анатомии человека [Электронный ресурс] – Режим доступа <http://slovar-anatomy.ru/>, свободный. Заг. с экрана
4.

Форма контроля. (в соответствии с РП и КТП)

Требования к выполнению задания.

Условия выполнения задания.

1. Место (время) выполнения задания:
2. Максимальное время выполнения задания:(в соответствии с РП и КТП)

Критерии оценки

Критерий	Оценка обучающегося	Оценка преподавателя

Внимательно прочитайте вышеуказанные критерии выполненного задания и оцените свою работу. По каждому критерию вы можете оценить в баллах от 0 до 3. Максимальное количество баллов -

- ...б - ...б.- оценка «отлично»;
- ...б - ...б.- оценка «хорошо»;
- ...б - ...б.- оценка «удовлетворительно»;
- ...б - ...б.- оценка «неудовлетворительно».

Примечание

Если предусмотрены задания: написание реферата, подготовка презентации по теме, то в методических указаниях должны даваться требования к содержанию, оформлению и т.д.

Приложение 3

Задания на практику

МДК _____ (*индекс и название*)

ЗАДАНИЕ 1. _____ (из программы)

Цель _____

Формируемые компетенции	
ОК 1	
ОК 2	
ОК 3	
ПК	
ПК	
ПК	

Методические рекомендации к выполнению задания

Вопросы для анализа
(если необходимо)

Литература
(если необходимо)

Исследовательская деятельность

Приложение 4.1

Примерный перечень тем курсовых и выпускных квалификационных работ на 2016-2017 учебный год

1. Подвижная игра как средство развития двигательного творчества детей дошкольного возраста.
2. Природоведческие игры как средство ознакомления дошкольников с природой.
3. Вышивка как средство подготовки руки ребёнка к письму.
4. Экскурсии как средство формирования представлений о родном городе.
5. Коллекционирование – эффективная форма организации познавательной деятельности старших дошкольников.
6. Метод проектов в формировании информационной культуры младших школьников.
7. Развитие коммуникативных навыков детей дошкольного возраста с нарушениями речи посредством дидактической игры.
8. Приёмы формирования коммуникативных навыков дошкольников в сюжетно-ролевой игре.
9. «Остров настроения» как средство развития эмоциональной сферы дошкольников.
10. Развитие творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста через занятия оригами.
11. Практические игры – тренинги как средство формирования у дошкольников навыков безопасного поведения.
12. Развитие мелкой моторики рук дошкольников через использование в совместной с детьми деятельности приёмов оригами.
13. Народный фольклор как средство развития интереса у младших дошкольников к выполнению культурно-гигиенических правил.
14. Развивающие компьютерные игры на уроках математики как средство формирования познавательных универсальных учебных действий младших школьников.
15. Классный час как средство формирования семейных ценностей у младших школьников.

**График консультаций по выполнению курсовой и выпускной
квалификационной работы на 2016-2017 учебный год**

Курсовые работы

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	№ группы, специальность	День недели	Время проведения	Аудитория
1.	Иванова Ксения Петровна	321	среда	15.50	№21
2.					
3.					
4.					

Выпускные квалификационные работы

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	№ группы, специальность	День недели	Время проведения	Аудитория
1.	Петрова Ольга Сергеевна	318	четверг	15.50	№21
2.					
3.					
4.					

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский педагогический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ _____
**зам. директора по научно-
методической работе**
Гумирова Н.М.
«__» _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ
по квалификационной (дипломной) работе студента

_____ (Ф.И.О.)

1. Тема квалификационной (дипломной) работы

_____ утверждена приказом по ГПОУ «Анжеро-Судженский педагогический колледж» от _____, № _____

2. Срок сдачи квалификационной (дипломной) работы «__» _____ 201__ г.

3. Краткая характеристика основного содержания квалификационной (дипломной) работы _____

4. Дата выдачи задания: «__» _____ 201__ г.

5. Научный руководитель:

(Ф.И.О., подпись)

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ _____
зам. директора по научно-
методической работе
Гумирова Н.М.
«___» _____ 201_ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

От студентки ____ курса, _____ группы
специальность _____

(Ф.И.О. студента)

Прошу закрепить за мной тему квалификационной (дипломной) работы:

Руководителем квалификационной (дипломной) работы прошу назначить:

(должность, звание, Ф.И.О.)

(подпись руководителя)

(подпись студента)

«___» _____ 201_ г.

«___» _____ 201_ г.

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский педагогический колледж»**

**КАЛЕНДАРНЫЙ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

(ф.и.о. студента)

(название специальности, номер группы)

(название темы)

(научный руководитель работы)

Содержание этапов выполнения выпускной квалификационной работы	Срок исполнения
I этап – подготовка к исследованию.	
II этап – подготовка и проведение опытно-экспериментальной работы.	

III этап – оформление квалификационной работы.	
IV этап – подготовка и защита квалификационной работы.	

Научный руководитель: _____
(подпись)

Студент: _____
(подпись)

Дата утверждения плана _____

**Отзыв
на выпускную квалификационную работу**

по теме _____

студента _____

курс _____, группа _____, научный руководитель _____

I. Оценка выполнения выпускной квалификационной работы:

1. актуальность _____

2. теоретическая значимость _____

3. практическая значимость _____

4. научная новизна _____

5. язык изложения _____

6. оформление списка используем литературы _____

II. Качество выполнения работы с методологической точки зрения:

1. является ли написанная работа целостным документом, в котором прослеживается методологическая цепочка педагогического исследования?

имеются ли обобщенные выводы, в которых должны быть отражены главные итоги? _____

2. соответствие результатов выпускной квалификационной работы поставленным задачам: _____

III. Характеристика личности студента, защищающего ВКР:

1. Степень самостоятельной работы студента в исследовании: _____

2. Отношения студента к выполнению теоретического исследования _____

3. Отношение студента к выполнению эксперимента в образовательном учреждении: _____

IV. Предложения _____

V. Изложенное позволяет считать, что данная выпускная квалификационная работа _____

Дата _____ Научный руководитель _____ Подпись _____

**Рецензия
на выпускную квалификационную работу**

по теме: _____

студента _____

Выпускная квалификационная работа объемом _____ страниц

Содержит _____ приложений

1. Актуальность исследуемой проблемы _____

2. Основные результаты _____

3. Оценка качества выполнения выпускной квалификационной работы _____

4. Практическая значимость работы _____

5. Качество оформления выпускной квалификационной работы _____

6. Предложения _____

7. Изложенное позволяет считать, что рецензируемая выпускная квалификационная работа _____

Дата _____ Рецензент _____ Подпись _____

15 мм

↑
↓
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АНЖЕРО-СУДЖЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

} 12
Инт 1

Курсовая работа

} 14

30 мм

← →
26 Ж
Интервал 1-на

Кинезиологическая программа как средство развития интеллектуальных процессов дошкольников

↔
10
мм

Выполнила: студентка III курса,
304 гр. Иванова Г.С.
Руководитель: преподаватель
психологии Богомолова Н.Н.

} 12

Анжеро-Судженск, 2017 } 14

↑
↓
15 мм

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
Глава 1. Теоретические основы изучения проблемы развития интеллектуальных процессов дошкольников.....	7
1.1. Изучение проблемы развития интеллектуальных процессов дошкольников в психолого-педагогической литературе.....	7
1.2. Взаимодействие правого и левого полушарий как основа развития интеллектуальных процессов ребенка.....	10
1.3. Кинезиологическая программа коррекции интеллектуальных процессов дошкольников.....	15
Глава 2. Экспериментальная проверка влияния кинезиологических упражнений на развития интеллектуальных процессов дошкольников с нарушениями зрения.....	20
2.1. Актуальный уровень развития интеллектуальных процессов дошкольников с нарушением зрения.....	20
Заключение	25
Список источников	26

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ ДОШКОЛЬНИКОВ (14) } Ин.1

!
!

1.1. Изучение проблемы развития интеллектуальных процессов дошкольников в психолого-педагогической литературе (14) } Ин.1

!
!

Текст

!
!

1.2. Взаимодействие правого и левого полушарий как основа развития интеллектуальных процессов ребенка (14) } Ин.1

!
!

Текст

!
!

1.3. Кинезиологическая программа коррекции интеллектуальных процессов дошкольников (14) } Ин.1

!
!

Текст

!
!

(С новой страницы)

ГЛАВА 2. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ПРОВЕРКА ВЛИЯНИЯ КИНЕЗИОЛОГИЧЕСКИХ УПРАЖНЕНИЙ НА РАЗВИТИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ ДОШКОЛЬНИКОВ НАРУШЕНИЯМИ ЗРЕНИЯ (14) } Ин.1

Технические требования к оформлению курсовой работы

При оформлении курсовой работы необходимо также учитывать следующие требования:

- вписывать в текст работы отдельные слова (например, на иностранном языке), формулы, условные знаки допускается только тушью, пастой черного цвета без нарушения плотности основного текста;
- опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе написания работы, допускается исправлять корректором и нанесением исправленного текста черной тушью, пастой;
- заголовки структурных частей работы **«ВВЕДЕНИЕ»**, **«ГЛАВА 1»**, **«ГЛАВА 2»**, **«ЗАКЛЮЧЕНИЕ»**, **«СПИСОК ИСТОЧНИКОВ»** – печатаются прописными буквами;
- заголовки разделов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной) с абзаца. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из нескольких предложений, их разделяют точкой.
- заголовок главы, параграфа не должен быть последней строкой на странице, перенос слов в заголовках не допускается;
- расстояние между заголовком раздела, параграфа и текстом должно быть равно двум интервалам;
- каждую структурную часть работы следует начинать с нового листа.

Объем курсовой работы, напечатанной на бумаге формата А4 14-м кеглем с полуторным межстрочным интервалом, должна составлять не менее 20 страниц, но не более 30:

- нумерация страниц текста - сквозная: от первой страницы титульного листа до последней страницы приложения;
- на титульном листе номер не ставится;
- цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине верхнего поля листа;
- размер левого поля — 30 мм, правого — 10 мм, верхнего -15 мм, нижнего — 15мм.

Каждая глава курсовой работы, а также введение, заключение, список источников начинаются с новой страницы. Оглавление, введение, заключение, список источников выравниваются по центру. Название глав, параграфов, выводов по главам выравнивается по ширине.

- их заголовки оформляются 14 кеглем прописными;
- расстояние между названием главы и последующим текстом или параграфом должно составлять два интервала. Такое же расстояние выдерживается после названия параграфа и последующего текста;
- точки в конце названия глав, параграфов и других структурных частей исследовательской работы не ставятся;
- не рекомендуется делать переносы слов в названиях глав и параграфов;
- порядковые номера глав параграфов принято обозначать арабскими цифрами;
- для обозначения порядковых номеров используется цифровая система нумерации, например, 1.1 - первый параграф первой главы, 2.3 - третий параграф второй главы;

- для удобства восприятия текст работы членят на смысловые абзацы, при компьютерном наборе – 1,25 см. Абзац служит показателем перехода от одной смысловой части к другой;

- дословные цитаты из литературных источников заключаются в кавычки с указанием источника и соответствующей страницы;

- если какое-либо слово из цитаты убирается, то на его месте ставится многоточие;

- стоит избегать обилия цитат, так как это создает впечатление компилятивности работы;

- для выделения какой-либо мысли или слова используется не подчеркивание, а жирный шрифт или курсив;

- иллюстративный материал (графики, диаграммы, схемы) обозначается в тексте как рисунок;

- на рисунке должны быть представлены все обозначения, которые делают его ясным и понятным;

- таблицы, как и рисунки, обозначают сквозной нумерацией. В верхнем правом углу пишется слово «Таблица», указывается ее порядковый номер, но без значка №. (например: *Таблица 3*).

- таблица должна иметь название, отражающее ее содержание. Точка в конце названия не ставится, как и после порядкового номера. В шапке таблицы с прописной буквы пишут название граф и строк, а на их пересечении – цифровой материал;

- в заголовке таблицы или в соответствующих ее графах необходимо указывать единицы измерения, которые в них применяются (проценты, баллы и т. п.) (например: *Уровень тревожности учащихся на начало эксперимента, в баллах*);

- если курсовая работа содержит несколько приложений, то каждое из них оформляется с новой страницы. Пишется слово «Приложение» в верхнем правом углу с указанием его номера без значка №;

- в тексте работы должны быть ссылки на приложение. Например, в конце предложения в круглых скобках (*прил. 4*) или так: *Данный материал представлен нами в приложении 5*;

- ряд требований предъявляется к списку литературы, использованной при написании учебного исследования;

- в список литературы должны включаться только те источники, на которые есть ссылки (издания использованные автором);

- список составляется в алфавитном порядке;

- ссылки на тот или иной источник оформляется в скобках с указанием или без указания страниц, например: [17] или [17, с. 53].

- ссылка может быть оформлена и в круглых скобках, где указывается фамилия и инициалы автора работы, через запятую пишется год ее издания, например: (С.Л. Рубинштейн, 2003).

Пример структуры оформления введения к курсовой работе

В последнее время, особенно в годы перестройки были утеряны многие общечеловеческие ценности. Это связано с тем, что старые идеалы разрушены, а новые ещё не сформировались. Кроме того, система образования, ранее являющаяся одним из основных источников формирования чувства гражданственности у подрастающего поколения, на современном этапе не уделяет данному вопросу должного внимания. Отрицательную роль играют и средства массовой информации, преклоняющиеся перед другими странами, искажающие историю России и высмеивающие национальные черты русского народа, приписывающие ему врождённое чувство лени, невежество и т.д. Всё это привело к тому, что остро встал вопрос о поднятии престижа России перед другими странами и в первую очередь среди самих граждан Российской Федерации.

Эта проблема нашла отражение и в дошкольном образовании. Многие педагоги стали понимать, что пора возрождать незаслуженно разрушенную и забытую систему патриотического воспитания. Однако она тоже требует преобразования. Если раньше уклон делался на формирование фанатической любви к культовым личностям (Ленин В.И., Брежнев Л.И. и т.д.), то теперь на первое место выдвигается воспитание осознанного чувства гордости за свою страну, богатую традициями, её историю, народ, который отличается широтой души: щедростью, добротой и всепрощением.

В дошкольных образовательных учреждениях разрабатываются и реализовываются программы и проекты, направленные на ознакомление детей с историей родного города. Средством развития представлений об истории родного города выступают экскурсии, поскольку дети имеют возможность увидеть достопримечательности, памятники истории. Экскурсии – один из основных видов занятий и особая форма организации работы по воспитанию, одна из очень трудоемких и сложных форм обучения. Современная практика дошкольного образования далеко не всегда последовательно и систематично использует экскурсии как средство развития представлений об истории родного города у старших дошкольников, часто ограничиваясь плановыми занятиями в рамках дошкольного образовательного учреждения.

Таким образом, возникает **противоречие** между пониманием педагогами значимости экскурсии для формирования представлений об истории родного города и недостаточным использованием их воспитателями в образовательном процессе дошкольного учреждения.

Выявленное противоречие позволило определить **проблему исследования:** как экскурсия по родному городу влияет на формирование представлений об истории родного города у детей старшего дошкольного возраста.

Важность проблемы и одновременно недостаточно последовательная реализация этой работы в практике дошкольных образовательных учреждений определили тему исследования **«Экскурсия по городу как средство ознакомления дошкольников с историей родного города».**

Цель исследования: выявить и экспериментально проверить, как экскурсия по городу влияет на формирование представлений об истории родного города у дошкольников.

Объект: ознакомление дошкольников с историей родного города.

Предмет: экскурсия по городу как средство ознакомления дошкольников с историей родного города.

Гипотеза: использование экскурсии по родному городу для ознакомления детей дошкольного возраста с его историей будет более эффективно, если:

- работа проводится на диагностической основе, выявляется актуальный уровень представлений дошкольников об истории родного города;
- создается положительно-эмоциональный фон через использование художественной литературы и занимательных заданий;
- систематически, в определённой последовательности проводятся экскурсии по городу;
- осуществляется целенаправленная работа по отражению полученных впечатлений в изобразительной и игровой деятельности.

Задачи:

- изучить состояние проблемы ознакомления дошкольников с историей родного города в психолого-педагогической литературе;
- разработать критерии, показатели уровня представлений детей об истории родного города;
- выявить и экспериментально проверить, как экскурсия по родному городу влияет на формирование представлений об истории родного города у детей;
- разработать сборник конспектов занятий и экскурсий по родному городу.

Методы исследования:

Теоретические: анализ психолого-педагогической литературы, обобщение, сравнение.

Эмпирические: наблюдения, беседы, экскурсии, анализ детских работ.

Методы математической обработки материалов.

Этапы работы:

I этап - Констатирующий.

Сроки проведения; март-апрель 2012 года.

Цель: Выявить уровень представлений детей старшего дошкольного возраста об истории родного города

II этап - Формирующий эксперимент

Сроки проведения: сентябрь 2012- март 2013г.

Цель: Сформировать у детей представления об истории родного города через экскурсии

III этап - Контрольный (Констатирующий 2)

Цель: выявление динамики в развитии представлений у детей об истории родного города.

Практическая значимость работы

↑↓ 15 мм

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АНЖЕРО-СУДЖЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

} 12
Инт 1

Выпускная квалификационная работа } 14

**Психолого-педагогические
особенности воспитания детей
в неполных семьях**

←→ 30 мм

26 Ж
Интервал 1-
нарный

←→

10
мм

Выполнила: студентка III курса } 12
304 гр. Иванова Г.С.

Анжеро-Судженск, 2017 } 14

↑↓ 15 мм

↑
15 мм
↓

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АНЖЕРО-СУДЖЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» } 12
Инт 1

Выпускная квалификационная работа } 14

← 30 мм
26 Ж
Интервал 1-
нарный

Психолого-педагогические особенности воспитания детей в неполных семьях

↔ 10
мм

Допущена к защите
«__» _____ 2017 г.

зам. директора по НМР
Гумирова Н.М..

Выполнила: студентка III курса,
317 гр. Иванова Г.С.
Руководитель: преподаватель
психологии Фомина О.А.

} 12
Интервал 1-
нарный

Анжеро-Судженск, 2017 } 14
↑
15 мм
↓

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
Глава 1. Теоретические основы изучения проблемы развития интеллектуальных процессов дошкольников.....	7
1.4. Изучение проблемы развития интеллектуальных процессов дошкольников в психолого-педагогической литературе.....	7
1.5. Взаимодействие правого и левого полушарий как основа развития интеллектуальных процессов ребенка.....	18
1.6. Кинезиологическая программа коррекции интеллектуальных процессов дошкольников.....	24
Выводы по первой главе	32
Глава 2. Экспериментальная проверка влияния кинезиологических упражнений на развития интеллектуальных процессов дошкольников с нарушениями зрения.....	33
2.2. Актуальный уровень развития интеллектуальных процессов дошкольников с нарушением зрения.....	33
2.3. Реализация кинезиологических упражнений, систематизированных в кинезиологическую программу для дошкольников с нарушением зрения.....	39
2.4. Динамика развития интеллектуальных процессов дошкольников с нарушением зрения.....	43
Выводы по второй главе	45
Заключение	46
Список источников	48
Приложения	50

**ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ ДОШКОЛЬНИКОВ (14)** } Ин.1

!

!

**1.4. Состояние проблемы развития интеллектуальных процессов
дошкольников в психолого-педагогической литературе (14)** } Ин.1

!

!

Текст

!

!

**1.5. Взаимодействие правого и левого полушарий как основа развития
интеллектуальных процессов ребенка (14)** } Ин.1

!

!

Текст

!

!

**1.6. Кинезиологическая программа коррекции интеллектуальных
процессов дошкольников (14)** } Ин.1

(С новой страницы)

ВЫВОДЫ ПО ПЕРВОЙ ГЛАВЕ

(С новой страницы)

**ГЛАВА 2. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ПРОВЕРКА ВЛИЯНИЯ
КИНЕЗИОЛОГИЧЕСКИХ УПРАЖНЕНИЙ НА РАЗВИТИЕ
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ ДОШКОЛЬНИКОВ
НАРУШЕНИЯМИ ЗРЕНИЯ (14)** } С

Ин.1

Технические требования к оформлению курсовой и выпускной квалификационной работы

При оформлении выпускной квалификационной работы необходимо также учитывать следующие требования:

- вписывать в текст работы отдельные слова (например, на иностранном языке), формулы, условные знаки допускается только тушью, пастой черного цвета без нарушения плотности основного текста;
- опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе написания работы, допускается исправлять корректором и нанесением исправленного текста черной тушью, пастой;
- заголовки структурных частей работы «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА 1», «ВЫВОДЫ ПО ПЕРВОЙ ГЛАВЕ», «ГЛАВА 2», «ВЫВОДЫ ПО ВТОРОЙ ГЛАВЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСТОЧНИКОВ» – печатаются прописными буквами;
- заголовки разделов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной) с абзаца. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из нескольких предложений, их разделяют точкой.
- заголовок главы, параграфа не должен быть последней строкой на странице, перенос слов в заголовках не допускается;
- расстояние между заголовком раздела, параграфа и текстом должно быть равно двум интервалам;
- каждую структурную часть работы следует начинать с нового листа.

Объем курсовой работы, напечатанной на бумаге формата А4 14-м кеглем с полуторным межстрочным интервалом, должна составлять не менее 20 страниц, а выпускной квалификационной работы - 30, но не более 50:

- нумерация страниц текста - сквозная: от первой страницы титульного листа до последней страницы приложения;
- на титульном листе номер не ставится;
- цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине верхнего поля листа;
- размер левого поля — 30 мм, правого — 10 мм, верхнего -15 мм, нижнего — 15мм.

Каждая глава выпускной квалификационной работы, а также введение, заключение, список источников, выводы по главам, приложение начинаются с новой страницы. Оглавление, введение, заключение, список источников выровняются по центру. Название глав, параграфов, выводов по главам выравнивается по ширине.

- их заголовки оформляются 14 кеглем прописными;
- расстояние между названием главы и последующим текстом или параграфом должно составлять два интервала. Такое же расстояние выдерживается после названия параграфа и последующего текста;
- точки в конце названия глав, параграфов и других структурных частей исследовательской работы не ставятся;
- не рекомендуется делать переносы слов в названиях глав и параграфов;
- порядковые номера глав параграфов принято обозначать арабскими цифрами;

- для обозначения порядковых номеров используется цифровая система нумерации, например, 1.1 - первый параграф первой главы, 2.3 - третий параграф второй главы;

- для удобства восприятия текст работы членят на смысловые абзацы, при компьютерном наборе – 1,25 см. Абзац служит показателем перехода от одной смысловой части к другой;

- дословные цитаты из литературных источников заключаются в кавычки с указанием источника и соответствующей страницы;

- если какое-либо слово из цитаты убирается, то на его месте ставится многоточие;

- стоит избегать обилия цитат, так как это создает впечатление компилятивности работы;

- для выделения какой-либо мысли или слова используется не подчеркивание, а жирный шрифт или курсив;

- иллюстративный материал (графики, диаграммы, схемы) обозначается в тексте как рисунок;

- на рисунке должны быть представлены все обозначения, которые делают его ясным и понятным;

- таблицы, как и рисунки, обозначают сквозной нумерацией. В верхнем правом углу пишется слово «Таблица», указывается ее порядковый номер, но без значка №. (например: *Таблица 3*).

- таблица должна иметь название, отражающее ее содержание. Точка в конце названия не ставится, как и после порядкового номера. В шапке таблицы с прописной буквы пишут название граф и строк, а на их пересечении - цифровой материал;

- в заголовке таблицы или в соответствующих ее графах необходимо указывать единицы измерения, которые в них применяются (проценты, баллы и т. п.) (например: *Уровень тревожности учащихся на начало эксперимента, в баллах*);

- если курсовая и выпускная квалификационная работа содержит несколько приложений, то каждое из них оформляется с новой страницы. Пишется слово «Приложение» в верхнем правом углу с указанием его номера без значка №;

- в тексте работы должны быть ссылки на приложение. Например, в конце предложения в круглых скобках (*прил. 4*) или так: *Данный материал представлен нами в приложении 5*;

- ряд требований предъявляется к списку литературы, использованной при написании учебного исследования;

- в список литературы должны включаться только те источники, на которые есть ссылки (издания использованные автором);

- список составляется в алфавитном порядке;

- ссылки на тот или иной источник оформляется в скобках с указанием или без указания страниц, например: [17] или [17, с. 53].

- ссылка может быть оформлена и в круглых скобках, где указывается фамилия и инициалы автора работы, через запятую пишется год ее издания, например: (С.Л. Рубинштейн, 2003).

Образец оформления ВКР на диск

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АНЖЕРО-СУДЖЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»

Выпускная квалификационная работа

**Новые формы сотрудничества семьи и дошкольного
учреждения в формировании коммуникативной
культуры**

Выполнила: студентка III курса,
317 гр. Панкина В.П.

Руководитель: преподаватель
педагогике Карташова Н.В.

Анжеро-Судженск, 2017г.

**Структура
методических указаний к выполнению курсовой (выпускной
квалификационной) работы по заявленным темам**

Название темы курсовой (выпускной квалификационной) работы:

Пример Оглавления по заявленной теме:

Оглавление (курсовая работа)

Глава 1. _____
1.1 _____
1.2 _____
1.3 _____
Глава 2. _____
2.1 _____
Заключение _____
Список источников _____

Оглавление (выпускная квалификационная работа)

Глава 1. _____
1.4 _____
1.5 _____
1.6 _____
Выводы по первой главе
Глава 2. _____
2.1 _____
2.2 _____
2.3 _____
Выводы по второй главе
Заключение _____
Список источников _____

Методические указания к выполнению работы:

Опираясь на характеристику структурных частей курсовой и выпускной квалификационной работ, изложенную в Положении о курсовой и выпускной квалификационной работах в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Анжеро-Судженский педагогический колледж», показать студентам как содержательно может быть наполнена каждая структурная часть работы по данной теме.

Введение.

Глава 1.

Параграф 1.1

Параграф 1.2

Параграф 1.3

Выводы по первой главе (в выпускной квалификационной работе)

Глава 2.

Параграф 2.1

Параграф 2.2

Параграф 2.3

Выводы по второй главе (в выпускной квалификационной работе)

Заключение

Список источников (показать образцы оформления источников в соответствии с ГОСТ 7.1-2003)

Приложение

Далее предлагается список литературы и интернет-ресурсов по данной теме, которые студенты обязательно должны изучить и проанализировать.